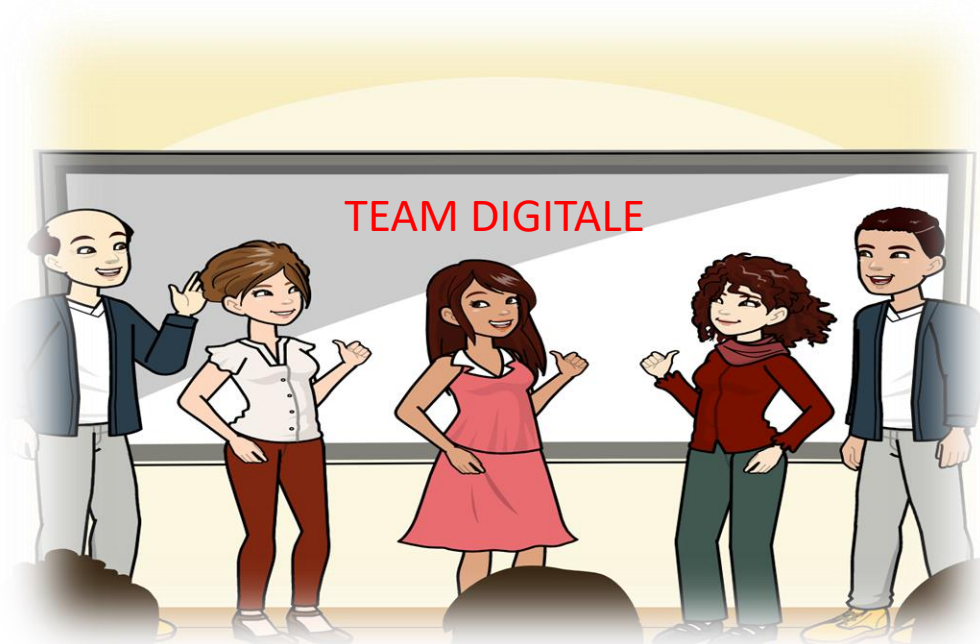




GUIDA RAPIDA ALL'USO DI MEET DA PC E SMARTPHONE

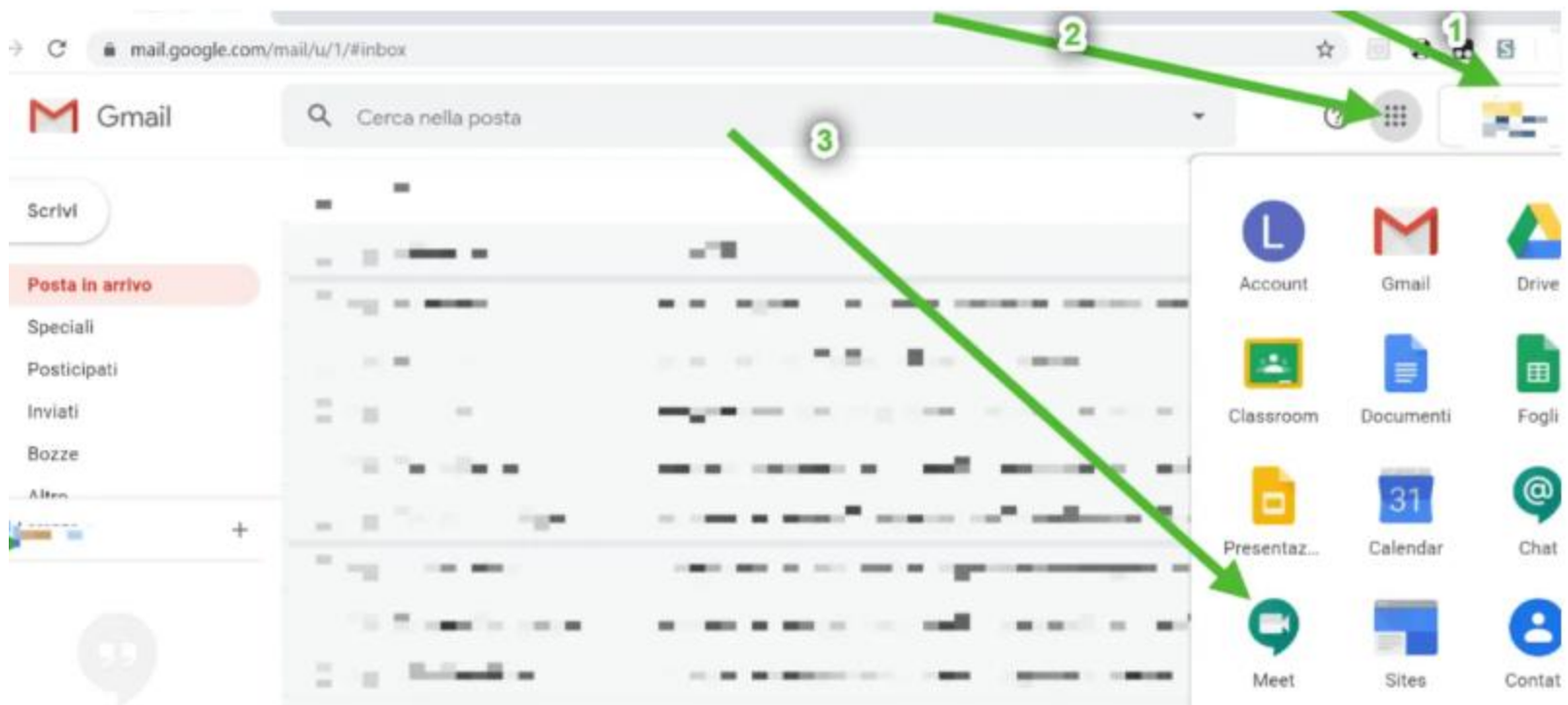




Funzionalità Meet da Pc

Partecipare ad una videoconferenza

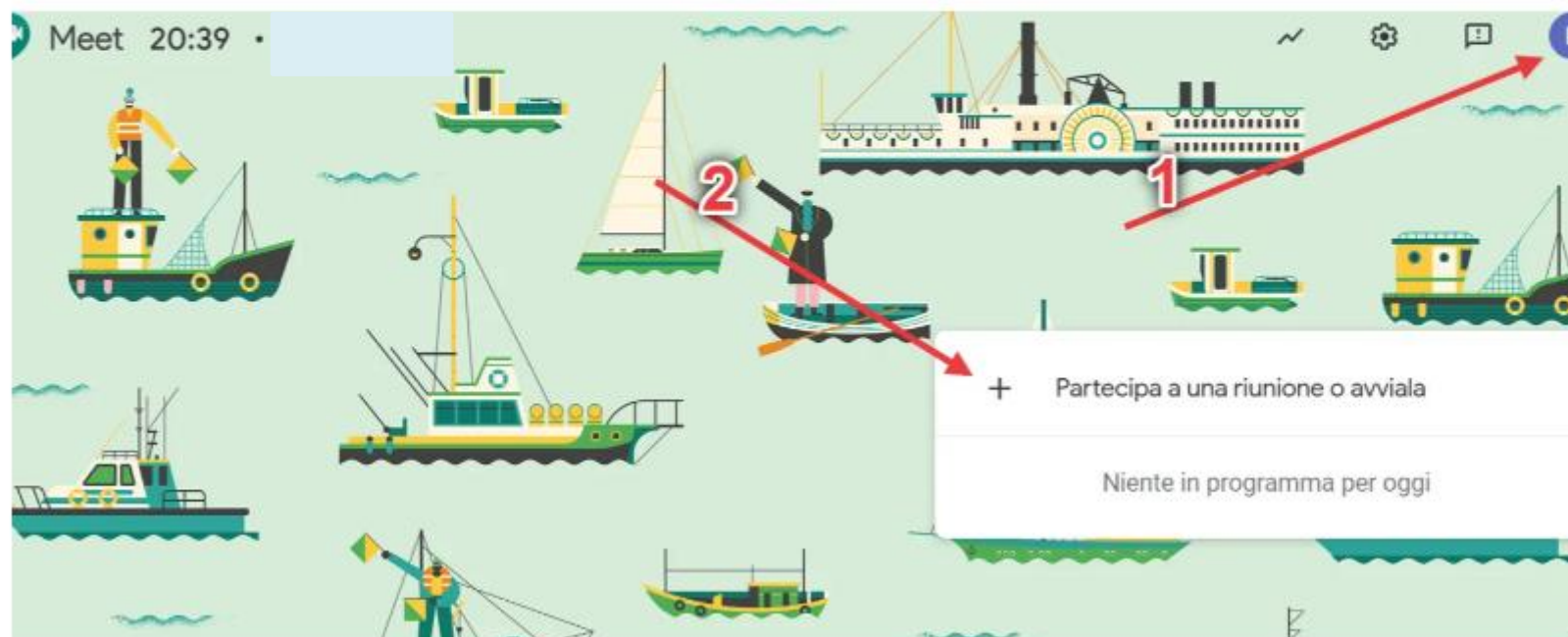
1. Vai su Gmail e accertati di essere sull'account scolastico (1)
2. Apri le app cliccando l'icona (2)
3. Seleziona Meet (3)



4. Si aprirà una nuova pagina

5. Accertati sempre di essere sull'account scolastico (1)

6. Clicca **Partecipa ad una riunione o avviala** (2)



7. Nella finestra che si apre, inserisci il codice o il nickname che è stato inviato

Partecipa a una riunione o avviala



Inserisci il codice o il nickname della riunione. Per avviare la tua riunione, inserisci un nickname o lascia il campo vuoto.

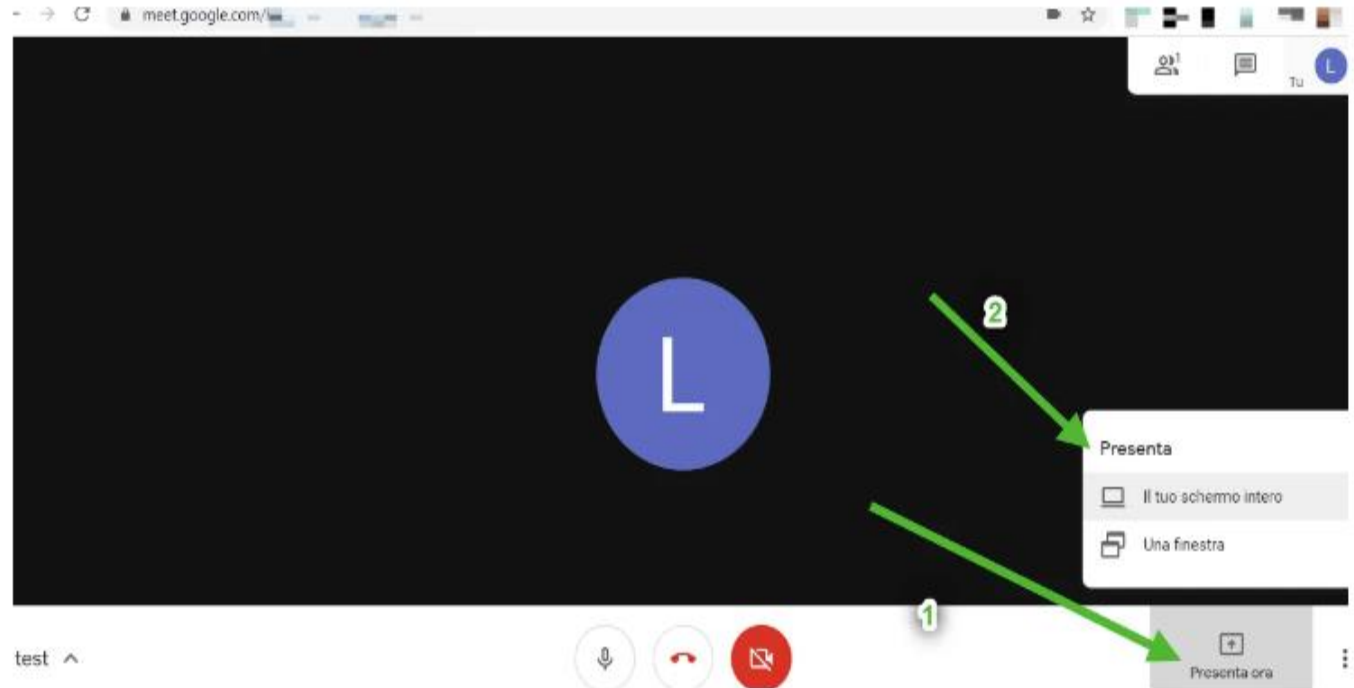


Continua



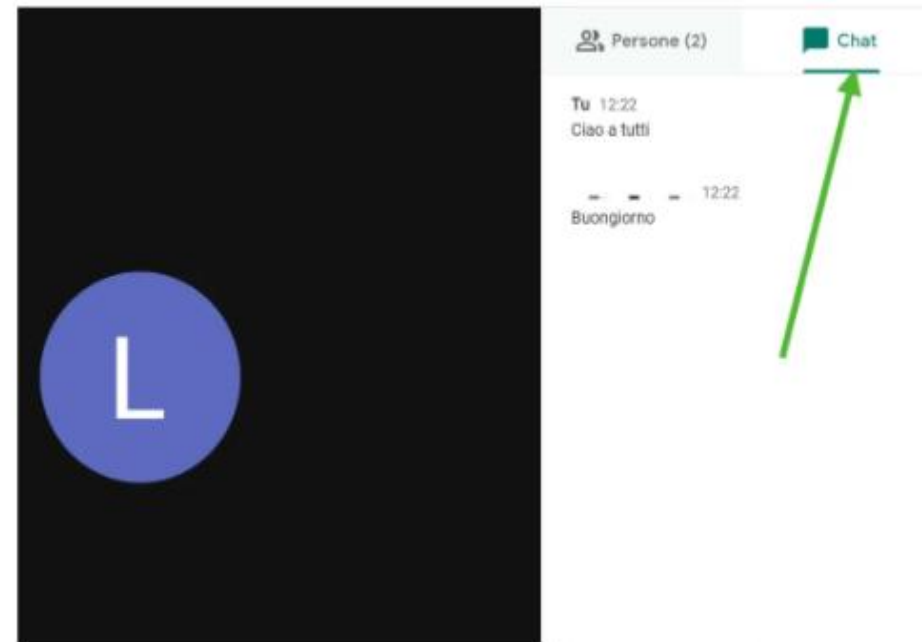
Presentare un file

- Presentare il tuo schermo o una finestra:



Usare la chat

- Usare la chat:



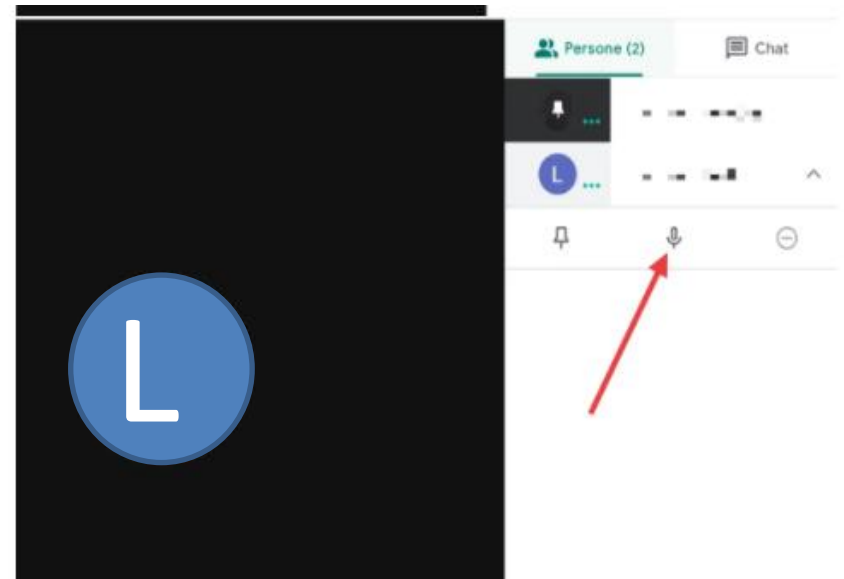
8. Nella pagina che si aprirà, clicca su **Partecipa alla riunione**.



The screenshot shows a Google Meet lobby page. At the top, there is a large green rectangular area representing a video feed, flanked by black bars. Below this, the word "lezione" is displayed in a large, lowercase font. Underneath, the text "non c'è ancora nessuno" is visible. A green arrow points from the left towards a teal button labeled "Partecipa alla riunione". At the bottom of the page, there are icons for a laptop and a monitor with a Wi-Fi symbol between them, and a button labeled "Presenta nella riunione". The text "Sei già in una sala conferenze?" is positioned above the "Presenta nella riunione" button.

Come il moderatore della riunione disattiva l'audio ai partecipanti

- Il moderatore della videoconferenza potrà disattiverà il microfono ai partecipanti.
- Ogni partecipante potrà riattivare il proprio microfono (per riattivarlo fare riferimento alla procedura che si trova nella pagina che segue).

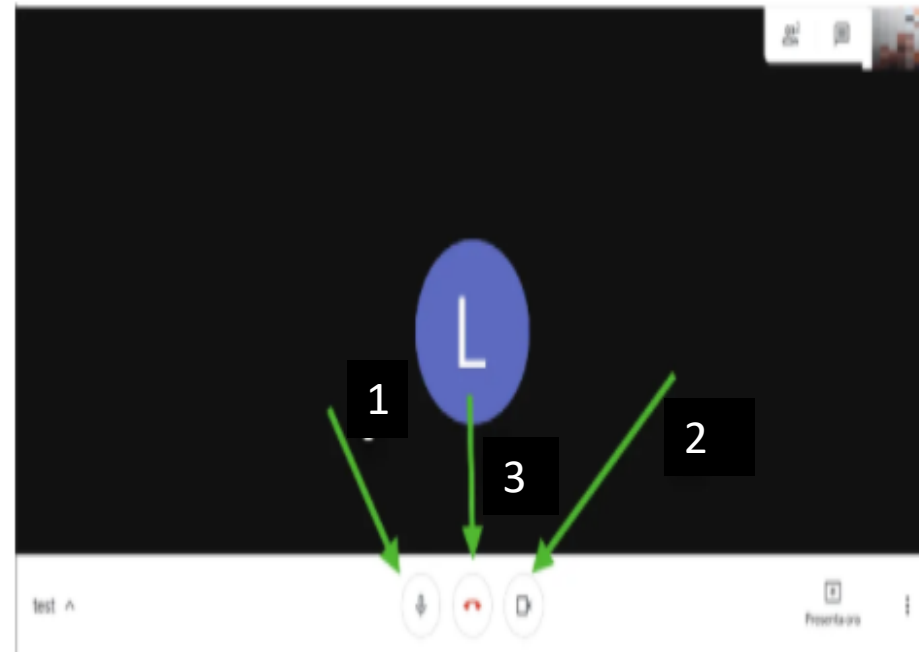


Disattivare/attivare il proprio microfono

Disattivare/attivare la propria webcam

Interrompere la chiamata

- Cliccando sullo schermo, appare la barra inferiore attraverso la quale potete disattivare il proprio microfono (1), la propria videocamera (2), interrompere la chiamata (3):



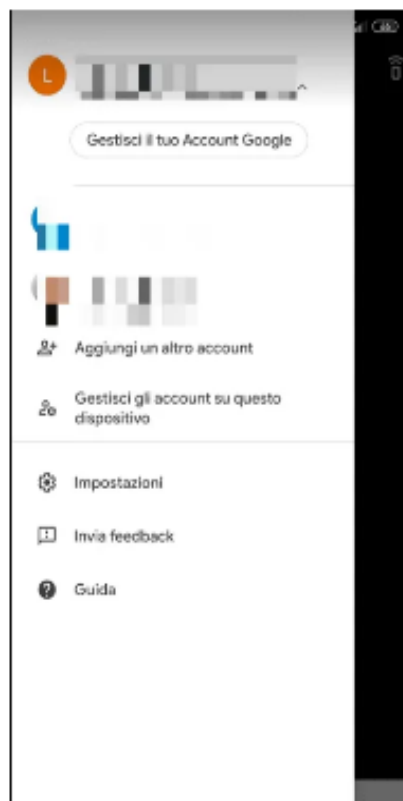
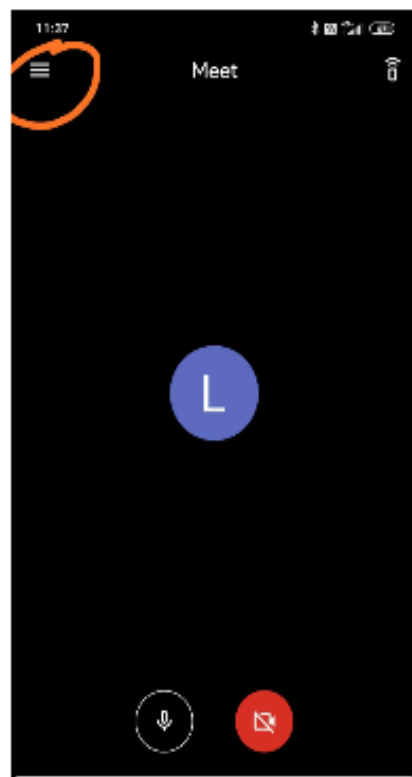
Funzionalità Meet da Smartphone



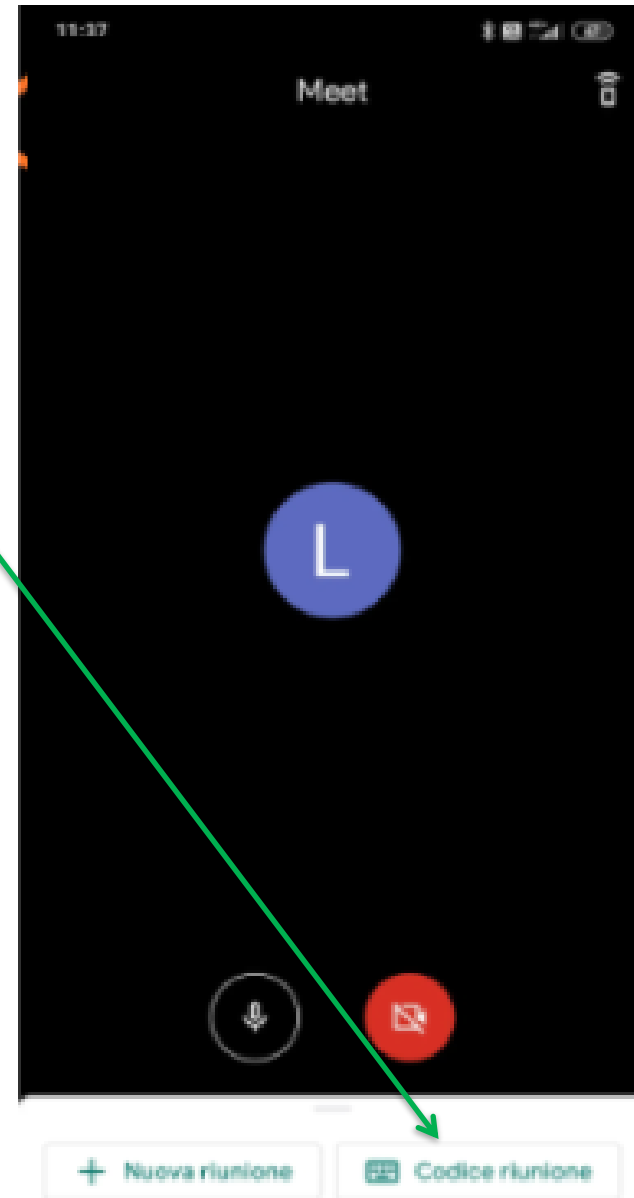
Da dispositivo mobile:

Da dispositivo mobile i passaggi sono simili, semplicemente l'interfaccia è diversa.

1. Innanzitutto scaricate l'app **Hangouts Meet** per **Android** o **IoS**.
2. Una volta installata e aperta l'app, siate sicuri di essere loggati con l'account scolastico, cliccando sulle tre linee in alto a sinistra. In caso contrario aggiungete l'account.

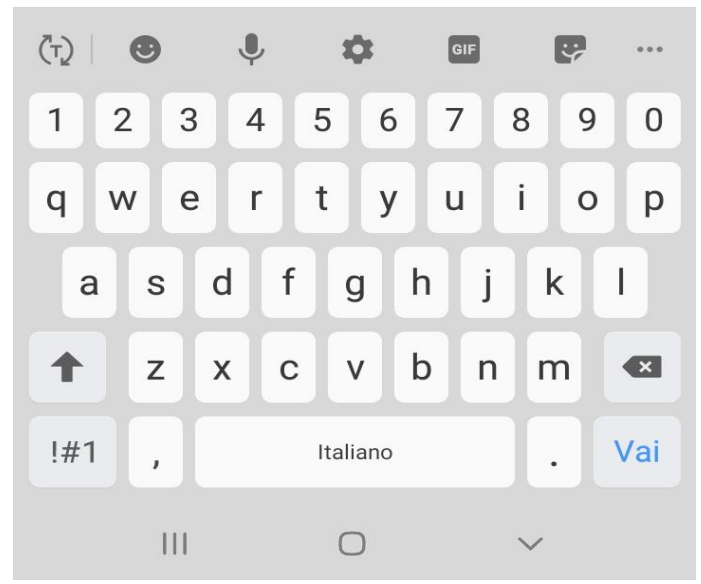
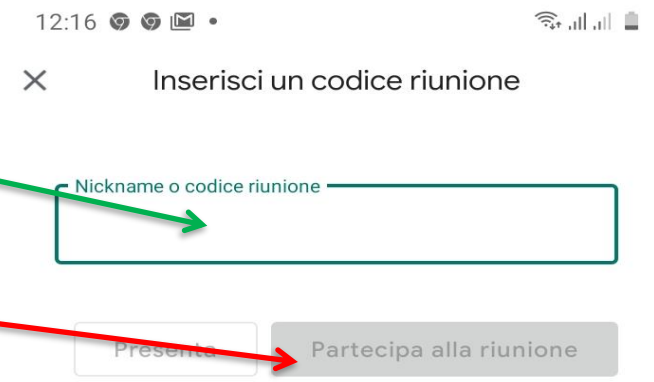


3. Clicca su «Codice riunione»



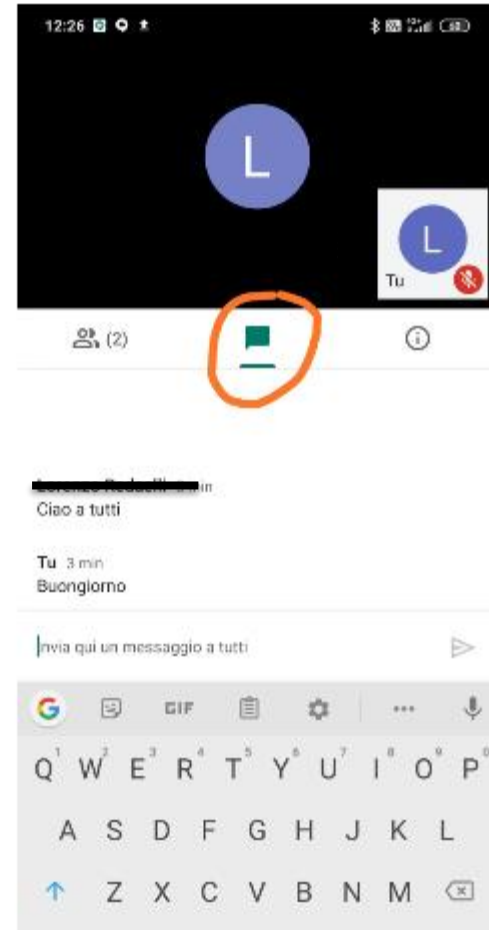
4. Inserire nel riquadro il nickname o il codice riunione;

5. Cliccare su «Partecipa alla riunione»



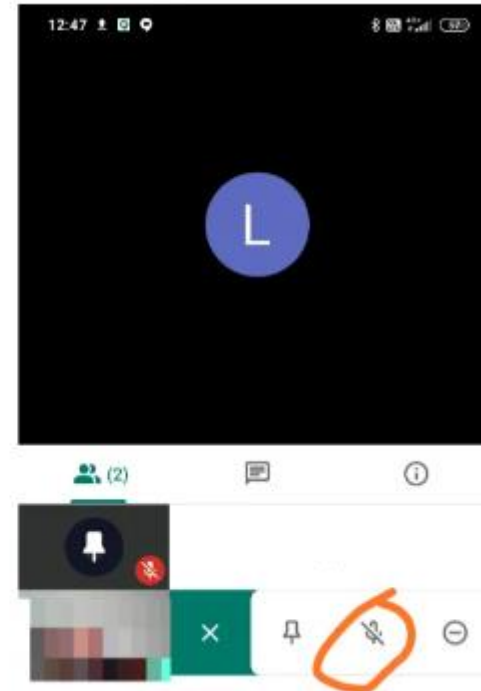
Usare la chat

- Usare la chat:



Come il moderatore della riunione disattiva l'audio ai partecipanti

- Disattivare il microfono di un partecipante:

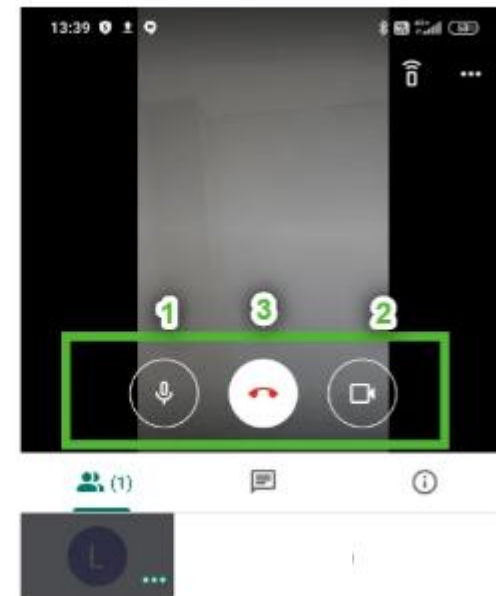


Disattivare/attivare il proprio microfono

Disattivare/attivare la propria webcam

Interrompere la chiamata

- Disattivare il proprio microfono (1), la propria videocamera (2), interrompere la chiamata (3):



An illustration of a student sitting at a desk, viewed from behind. The student is wearing a red shirt and is looking at a computer monitor that displays an open book. The desk is cluttered with various school supplies: a green desk lamp on the left, several books, a globe on the right, and a brown backpack on the floor in front of the desk. The background is a light blue color with various school-related icons like a pencil, a ruler, and a star.

BUON LAVORO